



COMUNE DI VALSTAGNA
Provincia di Vicenza

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N.1 DEL 03.01.2013

**OGGETTO: ELEZIONI POLITICHE DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013.
COSTITUZIONE UFFICIO ELETTORALE E AUTORIZZAZIONE AL
PERSONALE A COMPIERE LAVORO STRAORDINARIO.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" vigente;
- Vista la delibera di Giunta Comunale n.58 del 25.07.2012 con la quale sono state attribuite ai Responsabili dei Servizi le necessarie risorse per il funzionamento dei servizi comunali;
- Visto il Decreto del Sindaco in data 24.12.2010, con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Valstagna ed attribuiti i compiti previsti dai commi 1-2-3 dell'art.107 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267;
- Visti i Decreti del Presidente della Repubblica in data 22 dicembre 2012 con i quali sono stati convocati, per i giorni di domenica 24 e lunedì 25 febbraio 2013, i comizi elettorali per lo svolgimento delle Elezioni Politiche;
- Vista la circolare della Prefettura di Vicenza n. 1/29 del 31.12.2012 con la quale viene fissato il calendario degli adempimenti;
- Vista la circolare della Prefettura di Vicenza n. 1/1 del 2.02.2013 con la quale viene fissato l'orario di apertura degli Uffici Elettorali Comunali per gli adempimenti inerenti la presentazione delle candidature;
- Vista la nota della Prefettura di Vicenza in data 28.12.2012 con la quale si invitano gli enti interessati ad assumere gli impegni di spesa ed autorizzare lo svolgimento di lavoro straordinario al personale dipendente per gli adempimenti previsti dalle prossime consultazioni politiche;
- Preso atto che il personale stabilmente addetto all'Ufficio Elettorale consta di n.ro 1 unità e che si rende necessario assegnare ulteriormente a tale ufficio, quale supporto provvisorio, per il periodo dal 03.01.2013 al 24.03.2013 altri dipendenti cosicché il totale degli addetti allo stesso ufficio risulterà di n. 9 persone;
- Vista la determinazione n. 1 del 03.01.2013 dell'Unione dei Comuni Medio Canal di Brenta con la quale è stato autorizzato il dipendente Costa Marco a prestare servizio presso i Comuni facenti parte dell'Unione stessa in occasione delle consultazioni politiche;
- Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.L. 18.1.1993, n. 8 convertito il L. 19.3.1993, n. 68, in occasione delle prossime consultazioni referendarie il personale del Comune addetto al servizio elettorale può essere autorizzato, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 70 ore mensili, per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del Decreto di Convocazione dei Comizi al trentesimo giorno successivo alle consultazioni stesse. Il limite medio di spesa si applica solo ai Comuni con più di cinque dipendenti;
- Accertato:
 - che nel caso di frazione di mese sia il monte ore mensile che l'autorizzazione individuale vanno calcolati in trentesimi;
 - che il numero complessivo di ore che possono essere calcolate è il seguente:
 - a) limite medio 50 ore mensili per persona moltiplicato per 9 persone – n. 450 ore che si possono autorizzare mensilmente;
 - b) n.ro 450 ore autorizzabili mensilmente per tre mesi – 1.350 ore massimo autorizzabili;
- Considerato che l'autorizzazione deve essere data nominativamente e per ogni dipendente devono essere specificate il numero delle ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere;

- Visto il CCNL del 31 luglio 2009 che ha determinato le tariffe orarie vigenti per il lavoro straordinario;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- Visto il vigente Regolamento di contabilità ;

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e s'intendono come qui trascritte;
2. di costituire l'Ufficio Elettorale per le Elezioni Politiche del 24 e 25 febbraio 2013;
3. di autorizzare, per gli adempimenti in oggetto ed in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dipendente a svolgere lavoro straordinario **dal 03.01.2013 al 24.03.2013** così come indicate nell'allegato prospetto che fa parte integrante sostanziale della presente determinazione;
4. di dare atto che l'autorizzazione di che trattasi non supera per nessun dipendente il limite massimo individuale di nr. 70 ore e medio di 50 ore mensili per il periodo considerato;
5. di dare atto che alla liquidazione dei compensi spettanti in ragione delle ore effettivamente prestate si provvederà con atto successivo;
6. di far fronte alla spesa presunta di € 8.251,35 relativa allo svolgimento delle Elezioni Politiche del 24 e 25 febbraio 2012 con imputazione al cap 5009 "Spese per Elezioni e Referendum" del Bilancio di Previsione 2013 in corso di stesura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ceccon Lorena



Cognome e Nome	Ufficio appartenenza	Funzioni da espletare	categoria - livello						Spesa	oneri	TOTALE
			Retribuzione oraria diurna	retribuzione oraria nott./festiva	retrib. oraria notturna e festiva	ore diurne	ore nott./festive	ore nott. E festive			
Ceccon Lorena	Servizi demografici	Aggiornamento liste, pre-disposizione tessere ed ogni altro adempimento	D3 € 16.1900	€ 18.3000	€ 21.1200	80,0	40,0	1,0	€ 2.048,32	€ 682,09	€ 2.730,41
Cenci Daniela	Servizi demografici	Aggiornamento liste, pre-disposizione tessere ed ogni altro adempimento	C1 € 12.9500	€ 14.6400	€ 16.8900	40,00	20,00	1,00	€ 827,69	€ 275,62	€ 1.103,31
Vigo Adriano	Servizi demografici	raccolta dati: turni apertura altri adempimenti inerenti la e consultazione elettorale	C5 € 14.5700	€ 16.4700	€ 19.0100	40,0	15,0	1,0	€ 848,86	€ 278,43	€ 1.127,29
Costa Giuliana	Servizio Finanziario	raccolta dati: turni apertura disposizione tessere ed ogni altro adempimento	B7 € 13.2700	€ 15.0000	€ 17.3100	40,0	15,0	1,0	€ 773,11	€ 257,45	€ 1.030,56
Moro Christian	Servizio Finanziario	turni apertura uffici: raccolta dati seggi, collegamenti, ecc.	D3 € 16.1900	€ 18.3000	€ 21.1200	15,0	7,0	1,0	€ 392,07	€ 130,56	€ 522,63
Bertinaccio Dionisio	Servizio Tecnico	coordinamento allestimento seggi e tabelioni propaganda elettorale	D5 € 17.6400	€ 19.9400	€ 23.0100	5,0	5,0	1,0	€ 210,91	€ 70,23	€ 281,14
Gheno Fiorenzo	Esecutore	coordinamento allestimento seggi e tabelioni propaganda elettorale	B6 € 12.7800	€ 14.4400	€ 16.6700	25,0	8,0	0	€ 435,02	€ 150,17	€ 585,19
Cavalli Luciano	Esecutore	coordinamento allestimento seggi e tabelioni propaganda elettorale	B6 € 12.7800	€ 14.4400	€ 16.6700	25,0	8,0	0	€ 435,02	€ 150,17	€ 585,19
Costa Marco	Area Vigilanza	collegamenti coi seggi trasporto pilchri	C5 € 14.5700	€ 16.4700	€ 19.0100	10,0	3,0	1,0	€ 214,12	€ 71,52	€ 285,64
TOTALI						280,0	121,0	7,0	€ 6.185,12	€ 2.066,23	€ 8.251,35



**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
E DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che il presente provvedimento soddisfa il requisito della regolarità contabile e che la spesa trova copertura nel bilancio, come evidenziato nel provvedimento stesso.

Valstagna, 29.01.2013



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Moro Christian)



SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Assunto impegno n. 52 Esercizio 2013 per € 8.251,35

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____