

Reg. pub. 110

COMUNE DI VALSTAGNA

Publicato all'Albo Pretorio

dal giorno 10 APR 2013

al giorno - 3 MAG

(Riferim. n. _____ rep.)

IL RESPONSABILE



COMUNE DI VALSTAGNA

Provincia di Vicenza

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE N.25 DEL 09-04-2013

OGGETTO: ASSUNZIONE SPESA PER RILEGATURA ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
- Vista la delibera della Giunta Comunale n.58 del 25.07.2012 con la quale sono state attribuite ai Responsabili dei Servizi le necessarie risorse per il funzionamento dei servizi comunali;
- Visto il Decreto del Sindaco in data 24.12.2010, con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria del Comune di Valstagna ed attribuiti i compiti previsti dai commi 1-2-3 dell'art.107 del D. Lgs. 18.08.2000 n.267;
- Premesso che, al fine di ottenere una corretta e ordinata archiviazione dei documenti, si rende necessaria la rilegatura dei documenti relativi alla contabilità, oltre che degli atti amministrativi prodotti da questo Comune nell'anno 2012 e precedenti;
- Visto che si ritiene di affidare alla ditta Arti Grafiche Fulvio di Tricesimo (UD), che già provvede da molti anni alla rilegatura degli atti amministrativi, alle condizioni di cui al preventivo pervenuto in data odierna;
- Ritenuto pertanto provvedere all'assunzione a carico del bilancio comunale della spesa di € 605,96 IVA compresa;
- Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e s' intendono come qui trascritte;
2. di affidare alla ditta Arti Grafiche Fulvio di Tricesimo (UD) la rilegatura dei documenti relativi al contabilità oltre che degli atti amministrativi prodotti da questo Comune nell'anno 2012 e precedenti, alle condizioni di cui al preventivo in data odierna, agli atti;
3. di assumere a carico del bilancio comunale del corrente esercizio la somma di € 605,96 IVA compresa per quanto sopra imputandola al cap.1044 del bilancio comunale del corrente esercizio alla voce "spese funzionamento uffici comunali – prestazione di servizi" ove trovasi la sufficiente disponibilità;
4. di provvedere con successivo e separato atto alla liquidazione della spesa a fornitura avvenuta e su presentazione di fattura.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Moro Christian)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Moro Christian", written over the typed name.

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
E DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che il presente provvedimento soddisfa il requisito della regolarità contabile e che la spesa trova copertura nel bilancio, come evidenziato nel provvedimento stesso.

Valstagna, 09.04.2013



**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**
(Moro Christian)

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Assunto impegno n. 143 Esercizio 2013 per € 605,96

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____