

COMUNE DI VALSTAGNA
Pubblicato all'Albo Pretorio
dal giorno 30 MAG. 2013
al giorno 31 MAG. 2013
(Riferim. n. 154 rep.)
IL RESPONSABILE



COMUNE DI VALSTAGNA
Provincia di Vicenza

CASA DI RIPOSO

DETERMINAZIONE N.32 DEL 06-05-2013

**OGGETTO: INCARICO DI ASSISTENZA E CONSULENZA
AMMINISTRATIVA (CIG Z8109C5249)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n.147 del 16.07.1999 e n.167 del 14.08.2002, con le quali è stato approvato il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Vista la delibera di Giunta Comunale n.41 del 16.05.2011, con la quale sono state attribuite ai responsabili dei Servizi le necessarie risorse per il funzionamento dei servizi comunali;
- Visto il Decreto del Sindaco in data 24.12.2010, con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile della posizione organizzativa relativa all'area Casa di Riposo ed attribuiti i compiti previsti dai commi 1-2-3 dell'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- Premesso che il Comune di Valstagna è proprietario e gestore della casa di riposo S. Pio x dove sono ospitate un centinaio di persone prevalentemente non autosufficienti e dove lavorano una settantina di persone;
- Considerato che con deliberazione C.C del 29.4.2013 nr. 19 il Comune di Valstagna ha costituito l'Istituzione Comunale " Centro Servizi Casa di Riposo S. Pio X " per la gestione dei servizi socio sanitari comunali e della casa di riposo comunale approvandone il regolamento di funzionamento;
- Fatto presente che all'art. 22 del regolamento viene previsto che la nuova Istituzione predisponga annualmente un bilancio di previsione economico improntando quindi la sua contabilità ai principi propri della azienda privatistica a costi e ricavi diversamente dai bilanci tipici della azienda pubblica che si basa su previsione di entrate uscite monetarie.
- Ritenuto quindi di approntare gli strumenti operativi necessari per avviare la gestione contabile della nuova Istituzione che dovranno comprendere:
 - 1) Stesura piano dei conti per la tenuta della contabilità economica in collegamento e partendo dall'attuale bilancio di previsione di natura finanziaria della casa di riposo comunale ;
 - 2) Acquisizione programma gestionale per tenuta della contabilità economica ;
 - 3) Individuazione supporti formativi e informativi per il passaggio a questo nuovo e per certi versi innovativo strumento di gestione contabile.
- Ritenuto di avvalersi, nell'approntare gli strumenti di cui al punto precedente, dell'assistenza e consulenza amministrativa del Dott. Commercialista Francesco Rizzolo di Bassano del Grappa il quale ha dato disponibilità a fornire supporto e consulenza contabile - amministrativa per una spesa forfettaria di Euro 1500,00 + 4% + 21 % iva oltre a mettere a disposizione un programma gestionale - archivi residenti su server esterno - al prezzo di Euro 425,00 + iva 21%;
- Ritenuta congrua l'offerta economica del Dott. Rizzolo di cui al punto precedente e di affidarne incarico professionale per l'anno 2013 alle condizioni indicate in offerta prot. del 29.4.2013 ;
- Tutto ciò premesso e considerato;
- Visto il decreto legislativo 18.8.2000 nr. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;
- Visto il regolamento di contabilità vigente;

DETERMINA

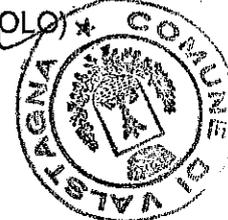
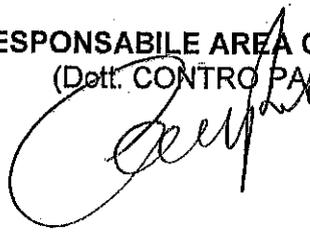
- che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e si intendono qui trascritte;
- di affidare incarico professionale di assistenza contabile amministrativa, alle condizioni di cui al preventivo prot. del 29.4.2013, al Dott. Commercialista Francesco Rizzolo di Bassano del Grappa il

quale ha dato disponibilità a fornire supporto e consulenza contabile - amministrativa per una spesa forfettaria di Euro 1500,00 + 4% + 21 % iva oltre che di mettere a disposizione un programma gestionale - archivi residenti su server esterno - al prezzo di Euro 425,00 + iva 21%;

- di imputare la spesa presunta di Euro 2.500,00 circa al capitolo 1862" spese di gestione casa di riposo - fornitura di servizi " del bilancio 2013 dove verrà prevista la necessaria disponibilità;
- di dare atto che è stato acquisito il CIG Z8109C5249.

IL RESPONSABILE AREA CASA DI RIPOSO

(Dott. CONTRO PAOLO)



**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE
E DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che il presente provvedimento soddisfa il requisito della regolarità contabile e che la spesa trova copertura nel bilancio, come evidenziato nel provvedimento stesso.

Valstagna, 07/05/2013



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Moro Christian)

[Handwritten signature]

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

Assunto impegno n. 172 Esercizio 2013 per € 2.500,00

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Assunto impegno n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____

Registrato accertamento n. _____ Esercizio _____ per € _____